**ПРАВИЛА ПЕРЕБУВАННЯ ПАЦІЄНТІВ В**

**КНП «ЦПМСД №1 М.ВІННИЦІ»**

1. **Загальна інформація.**

 Центр надає послуги в установлені адміністрацією відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку за погодженням з Департаментом охорони здоров’я Вінницької міської ради –

**З понеділка по п’ятницю** з 08.00 до 20.00, щоденно за адресами:

 **вул. Москаленка, 42,**

 Номер телефону для запису на прийом до лікаря:

+380(432)563518

Адреса електронної пошти для запису на прийом до лікаря:

cpmsd1amb1@ukr.net

**вул. Зерова , 13, вул. Гладкова, 3,**

Номер телефону для запису на прийом до лікаря:

**+380432276997**,**+38(097)9237672**

Адреса електронної пошти для запису на прийом до лікаря:

**cpmsd1ambl2@ukr.net**

 **вул. Олега Антонова, 44.**

Номер телефону для запису на прийом до лікаря:

**+380432668192+38(098)3558140**

Адреса електронної пошти для запису на прийом до лікаря:

**cpmsd1ambl3@ukr.net**

 **В суботу- *черговий лікар-***09.00-14.00​ за адресою:.

 Амбулаторія №1  вул  Москаленка, 42

Номер телефону для запису на прийом до лікаря:

+380(432)563518 **+38(097)9299102**

Адреса електронної пошти для запису на прийом до лікаря:

**cpmsd1amb1@ukr.net**

**У неділю та святкові дні** черговий лікар.

з 09.00-12.00 за адресою вул. Москаленка 42

 **Номер телефону для запису на прийом до лікаря:**

**+380(432)563518 +38(097)9299102**

**Адреса електронної пошти для запису на прийом до лікаря:**

**cpmsd1amb1@ukr.net**

 1.2. Координатором в організації надання медичної допомоги є сімейний лікар, який призначає план обстежень, лікування, а також відбір хворих на консультативні огляди спеціалістами вторинного та третинного рівнів.

1. **Порядок організації прийому хворих в Центрі та огляду вдома.**

2.1. Координаційну роботу при зверненні пацієнтів в Центр забезпечує рецепція, яка виконує функції розподілу хворих до лікарів, надає довідкову інформацію.

2.2. Прийом хворих проводиться за попереднім записом, в разі гострого захворювання при зверненні.

 Обстеження проводяться тільки після призначення сімейного лікаря.

2.3. Право позачергового прийому мають ІВ, УБД, першочергового УВВВ, особи з інвалідністю І та ІІ групи внаслідок загального захворювання, вагітні жінки, особи, що постраждали від аварії на ЧАЕС, діти до 3-x pокiв.

2.4. **Виклики до дому** обслуговуються по заявкам по телефону та за письмовим заявкам, наданим населенням на ресепшин.

2.5. Виклики лікарів-спеціалістів додому здійснюються за заявкою сімейних лікарів, погоджених з завідувачами амбулаторій ЗПСМ та заступником головного лікаря з медичного обслуговування населення.

2.6. В разі необхідності надання невідкладної допомоги пацієнт приймається позачергово в пункті невідкладної допомоги.

1. **Правила знаходження в Центрі.**

3**.**1. Пацієнт, що відвідує центр, зобов’язаний зняти верхній одяг перед входом в кабінет лікаря в осінньо-зимовий період.

3.2. Пацієнт, який знаходиться в Центрі, повинен відноситися з повагою до персоналу і до інших пацієнтів, не дозволяти собі проявів грубощі та безтактності. Поведінка пацієнтів не повинна порушувати атмосферу поваги і доброзичливості.

3.3. При зверненні за медичною допомогою пацієнт повинен звернутися на ресепшен або безпосередньо в кабінет лікаря.

3.4. Якщо пацієнт прийшов y Центр **вперше** - реєстратор скеровує до сімейного лікаря для заключення декларації

3.5. Всі дані діагностичного обстеження, додаткових методів обстеження, а також діагноз і рекомендації лікаря занотовуються в індивідуальну амбулаторну  карту кожного пацієнта (електронний та роздрукований з бази даних варіанти). Індивідуальна амбулаторна карта кожного пацієнта є власністю Центру, і зберігається на протязі всього спостереження, а потім (в архіві Центру) на протязі 5 років.

3.6. Пацієнтам індивідуальна амбулаторна карта видається по заяві в окремих випадках за згодою з адміністрацією закладу.

3.7. Bci дані обстежень і консультативні висновки пацієнти отримують у вигляді медичної виписки, завіреної печаткою Центру.

3.8. Необхідною умовою для отримання позитивного ефекту від призначеного лікування є чітке виконання пацієнтом всіх приписів і рекомендацій лікаря, забезпечення необхідного рівня гігієни і правил прийому медикаментів.

3.9. Пацієнтам, які з’явилися на прийом у брудному одязі зі специфічними запахами, неприйнятними в умовах Центру, а також пацієнтам, які знаходяться в стані алкогольного, наркотичного, токсичного сп’яніння, неадекватної поведінки співробітники Центру мають право відмовити в наданні послуг. Співробітники Центру до пацієнтів, в разі їх неадекватної поведінки та перебування в стані алкогольного, наркотичного, токсичного сп’яніння, з метою забезпечення громадського порядку мають право звернутись до поліції, зателефонувавши за номером 102 .

4.**Гарантії Центру**

4.1. Центр гарантує застосування лише дозволених на території України обладнання, витратних матеріалів та медикаментів, які мають відповідні сертифікати.

4.2. Щеплення, маніпуляції проводяться лише при умові отримання письмової проінформованої згоди від пацієнта; для дітей - згоди батьків та в їх присутності.

4.3. Центр гарантує надання невідкладної допомоги хворому у разі необхідності.

4.4. Центр гарантує нерозголошення та збереження конфіденційної інформації щодо своїх пацієнтів.

4.5. Необхідною умовою для виконання гарантій Центру, є точне дотримання умов гігієни.

1. **Згідно вимог Центру - заборонено:**

5.1. Проявляти будь-яку форму агресії в приміщеннях та на прилеглих територіях. Займатись тютюнопалінням, вживанням спиртних напоїв, наркотиків  a6о інших психотропних засобів в приміщеннях Центру та на прилеглій території .

5.2. Мати при собі холодну або вогнепальну зброю, демонструвати її персоналу або оточуючим. Намагатись винести за межі будь-яке майно, розхідні матеріали, медикаменти.

5.3. Поводити себе шумно, нестандартно, створювати проблему для інших пацієнтів.

5.4. Займатись будь яким видом торгівлі або обміну.

5.5. Приводити або приносити в Центр тварин, птахів.

5.6 Пацієнтам заборонено заходити в приміщення Центру з дитячими колясками , самокатами, велосипедами

5.7. B разі наявності будь-якого із вище перелічених видів порушень співробітники Центру мають право відмовити пацієнту в прийомі.

